附件1

**参会回执**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **报名人员信息** | | | | | |
| 单位： | | | | | |
| 通信地址： | | | | | |
| 姓名 | 性别 | | 职称/职务 | 电话 | Email |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 是否作会议报告 | | | | 有意向🞏；无意向🞏 | |
| 是否提交会议论文 | | | | 提交会议论文🞏；仅参会🞏 | |
| 是否同意在《中国食品学报》上发表 | | | | 是🞏；否🞏 | |
| **住宿情况** | | | | | |
| 到达日期 | | | 返程日期 | | 住宿天数 |
|  | | |  | |  |
| 住宿 | | 大床房🞏；标准间合住🞏（合住人单位： 姓名： ） | | | |
| 注：**1.备注姓名、单位、参会名称（青年论坛）、联系人手机、开具发票抬头、税号（注册费只能开具增值税普通发票）。为了保证参会代表能及时拿到注册发票，请务必提前打款到学会且提供开票信息，学会将在会议注册时统一发放。**  **2.因参会代表人数较多，会务组将根据回执预订情况和报到的先后顺序安排入住，费用自理。** | | | | | |

请将回执发给会议秘书处：

联系人：刘野 王静

电话：13466390662 13718205789

电子邮件：spkx2019@sina.com